

# 町営住宅の申込に必要な書類

町営住宅の入居申込には、次の書類が必要となります。

※ 一般募集住宅、随時募集住宅で必要な書類はわかりません。

## ① 入居申込書

申込住宅により、様式が異なりますので注意してください。

- ・ 一般世帯向け住宅 : 日高町営住宅入居申込書
- ・ 特定公共賃貸住宅（一般） : 特定公共賃貸住宅入居申込書
- ・ 特定公共賃貸住宅（単身） : 特定公共賃貸住宅入居申込書（単身用）

※ 入居申込書の記載例を参考に必要事項を記載してください。

## ② 申込時の前年の所得を証明するもの

- ・ 前年の所得を日高町で申告された方 : 同意書
- ・ 前年の所得を日高町以外で申告された方 : 所得証明書（市町村税務課等で発行）  
又は源泉徴収票又は確定申告書控

※ 申込者及び同居者で所得のある方の証明が必要となります。

※ 転職、就職予定等のため所得証明書等が添付できない方は、給与総支給額（見込額）  
証明書（事業所得者の場合は、事業収支を表した申告書）を添付してください。

## ③ 納税証明書（市町村税務課等で発行）

## ④ その他必要となる書類

下記に該当する方は、以下の書類を添付してください。

- ・ 特別控除に該当する方 : その事実を証明する書面（身体障害者手帳の写し等）
- ・ 日高町に住民登録のない方 : 住民票（入居予定の方全員分で記載省略のないもの）
- ・ 婚姻予定がある方 : 婚姻予約証明書（任意形式）

## 申込書類提出先（連絡先）

日高町役場 管財建築課 建築・公営住宅グループ	(01456-2-6187)
水・くらしサービスセンター	(01456-2-0255)
日高町役場 厚賀出張所	(01456-5-2111)
日高総合支所 地域経済課 施設管理グループ	(01457-6-2084)