

# 広告掲載申込書

年 月 日

日高町長 様

申込者 住 所  
名 称  
代表者氏名  
電 話 番 号

日高町広告掲載事務取扱要領第8条の規定に基づき、次のとおり申し込みます。

申請する広告内容	名称 規格等
広告媒体 (該当するものを○ で囲んで下さい。( ) 内には、具体的な媒体 を記入願います。)	・町広報誌（広報日高） ・町ホームページ（日高町ホームページ）
掲 載 希 望 期 間	年 月 日 ～ 年 月 日
備 考	・添付書類 広告の原稿

広告（掲載・非掲載）決定通知書

年 月 日

様

日高町長 大 鷹 千 秋

年 月 日付で申込みのあった広告掲載について、下記のとおり決定しましたので通知します。

記

決定区分	<input type="checkbox"/> 掲載する <input type="checkbox"/> 掲載しない（理由）
広告掲載場所	
広告の内容	名称 規格 掲載予定日
広告掲載料	納付期限 円（ 年 月 日） 円× 月） 日までに同封の納入通知書により、町指定金融機関等でお支払い下さい。
原稿の提出	提出方法 提出期限 提出先
その他	広告掲載の内容に変更が生じた場合は、速やかに届け出て下さい。

広告掲載承諾書

年 月 日

日高町長 様

(申込者)  
住所又は所在地  
商号又は名称  
代表者職・氏名

印

日高町広告掲載事務取扱要領第10条の規定に基づき、下記に記載した事項に同意の上承諾書を提出します。

記

- 1 掲載料を町長の指定する期日までに、町の発行する納入通知書により支払いいたします。
- 2 広告の内容等に関し、法令等に違反する事項は一切ありません。
- 3 日高町広告掲載要綱及び日高町広告掲載事務取扱要領に定める条項を遵守します。
- 4 日高町広告掲載事務取扱要領第14条各号のいずれかに該当することとなったときは、広告掲載を取り消されても異議はありません。
- 5 広告の内容等、掲載された広告に関する一切の責任を負います。
- 6 広告掲載について疑義が生じた場合は、双方協議の上定めるものとします。

1 媒体名称	
2 広告掲載面	
3 広告掲載期間	年 月 日から 年 月 日まで( 月間)
4 広告掲載料	金 円(消費税及び地方消費税を含む)

注) この書式は例示であり、広告媒体の内容・性質等に応じ、必要な事項を追加し、又は削除して使用願います。