

令和4年度 会計年度任用職員募集のお知らせ

日高町では、パートタイム会計年度任用職員(事務員)を次のとおり募集しますので、希望する方は期限までにお申込みください。



☆ 募 集 内 容 ☆

募集職種	・一般事務員 1名
及び人数	(ワクチン接種受付事務等 ・ ワード、エクセルの基本操作ができる方)
任用期間	採用決定日～令和5年3月31日
応募資格	通勤可能な方
勤務場所	日高町役場 日高総合支所 地域住民課
勤務時間	午前8時30分～午後5時00分 (実働7時間30分)
休 日	土曜日・日曜日、国民の祝日、年末年始(12月31日～翌年の1月5日まで)
勤務条件	・報酬は町の定める規定による(通勤費別途支給) ・有給休暇、特別休暇(忌引き)制度有り ・社会保険制度加入(健康保険・厚生年金保険・雇用保険)
提出書類	履歴書(市販に3ヶ月以内に撮影した写真貼付) 日高町役場 日高総合支所 地域住民課に提出 (郵送可)
申込期限	令和4年5月6日(金) ※消印有効
選考方法	書類選考 (必要に応じて面接選考も実施します)
申込先	〒055-2301 北海道沙流郡日高町本町東3丁目299-1 日高町役場 日高総合支所 地域住民課 電話 01457-6-2001